



Geschäftsverteilungsplan

- Stand: 1. Juli 2022 -

Personalvertretungen

- Anlage 1 -

Beauftragte im Thüringer Ministerium für Bildung,
Jugend und Sport

- Anlage 2 -

Vorbemerkungen

Der Geschäftsverteilungsplan beschreibt die Aufgabengebiete der einzelnen Organisationseinheiten und legt damit die Zuständigkeiten fest.

Die im Geschäftsverteilungsplan geregelten Zuständigkeiten gelten für den Regelfall. Aus begründetem Anlass kann durch Entscheidung der/des Vorgesetzten davon abgewichen werden, wenn die Abweichung vorübergehender Art ist. Abweichungen von Dauer erfordern eine Änderung des Geschäftsverteilungsplans.

Die im Geschäftsverteilungsplan geregelten Vertretungsfunktionen stellen eine Abwesenheitsvertretung dar. Grundsätzlich soll eine Angelegenheit von der/dem Leiter/in der nach dem Geschäftsverteilungsplan mit der Wahrnehmung des Aufgabengebietes beauftragten Organisationseinheit erledigt werden. Ist auch die/der Vertreter/in verhindert, hat die/der jeweilige Abteilungsleiter/in eine/n Vertreter/in zu bestimmen.

Für die Aufstellung und Aktualisierung des Geschäftsverteilungsplans ist die Abteilung 1 zuständig.

Minister

PRM

Persönlicher Referent des Ministers

Vorzimmerkraft

Fahrer

MB

Ministerbüro

MB 1

Planung, Grundsatz,
Verbandskommunikation

MB 2

Presse, Öffentlichkeitsarbeit,
soziale Medien, Reden

MB 3

Länderübergreifende Koordinierung und Gre-
mien, Bundesrat,
EU- und internationale Angelegenheiten

MB 4

Kabinett, Landtag

S 2

Deregulierung, Datenschutz

MB Ministerbüro

- 1. Leitung und Koordination sämtlicher Angelegenheiten des Ministerbüros**
- 2. Sonstige Aufgaben nach Weisung des Ministers**

MB 1 Planung, Grundsatz, Verbandskommunikation

- 1. Strategie, Planung, Controlling**
- 2. Grundsatzpapiere, politische Konzepte, Grundsatzarchiv**
- 3. Verbindung zu Landtagsabgeordneten, Gewerkschaften, Verbänden und sonstigen Institutionen**
- 4. Rechtsangelegenheiten des Leitungsbereichs**

MB 2 Presse, Öffentlichkeitsarbeit, soziale Medien, Reden

- 1. Verlautbarungen und Auskünfte an die Vertreter von Presse, Rundfunk und Fernsehen**
- 2. Erstellung von Broschüren und Informationsschriften, Amtsblatt**
- 3. Internetauftritt des Ministeriums, soziale Medien**
- 4. Grußworte, Reden, Artikel und Textbeiträge, Dokumentation**
- 5. Gender-Mainstreaming**
- 6. Gleichstellung aller Geschlechter in der Bildung**
- 7. Ehrungen und Ordensangelegenheiten**
- 8. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte des Leitungsbereichs während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**

MB 3 Länderübergreifende Koordinierung und Gremien, Bundesrat, EU- und internationale Angelegenheiten

- 1. Bundesrat, Bundestag, Vermittlungsausschuss, Föderalismuskommission**
- 2. Kultusministerkonferenz und Amtschefskonferenz**
- 3. Ministerpräsidentenkonferenz, Konferenz der Chefs der Staats- und Senatskanzleien**
- 4. Jugendministerkonferenz**

- 5. **Mitgliedschaft in der Kommission für europäische und internationale Angelegenheiten der KMK (EuKiA)**
- 6. **Länderübergreifende politische Koordinierung**

MB 4 Kabinett, Landtag

- 1. **Kabinett- und Landtagsangelegenheiten**
- 2. **Zusammenarbeit mit der Thüringer Staatskanzlei und Beteiligung anderer Ministerien**
- 3. **Petitionen (Landtag und Bürgerbeauftragter)**

- 1. Deregulierung von Verwaltungsvorschriften**
- 2. Informationssicherheit im Geschäftsbereich des TMBJS**
- 3. Angelegenheiten des Datenschutzes**
- 4. Angelegenheiten der Gutachtendatenbank**
- 5. Angelegenheiten der Internen Meldestelle zur Umsetzung der EU-Richtlinie 2019/1937 (Whistleblower-Richtlinie)**

Staatssekretär
- Amtschef -

PRSt
Persönliche Referentin des Staatssekretärs

Vorzimmerkraft

Fahrer

Übersicht über die Abteilungen des Thüringer Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport

Abteilung 1	Zentralabteilung
Abteilung 2	Schulaufsicht, Dienstrecht des schulischen Personals, Erwachsenenbildung
Abteilung 3	Grundsatzfragen der Schulentwicklung, Aufsicht über die Schulen in freier Trägerschaft, ThILLM und Studienseminare
Abteilung 4	Kinder, Jugend und Sport, Landesjugendamt

Vorzimmerkräfte

Büro Minister

Büro Staatssekretär

Abteilung 1

Abteilung 2

Abteilung 3

Abteilung 4

Abteilung 1

Zentralabteilung

Abteilungsleiter

Vorzimmerkraft

Referat 1 1

Personal des Ministeriums

Referat 1 2

Haushalt

Referat 1 3

Stellenbewirtschaftung, Personalbedarfsplanung

Referat 1 4

Informations- und Kommunikationstechnik,
Organisation

Referat 1 5

Schulämter, Personal des ThILLM und der Studienseminare

Referat 1 6

Innerer Dienst, Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten, E-Akte-Thüringen

Referat 1 7

Gesundheitsmanagement, Schulpsychologie

S 1

Statistikstelle

6. Personal des Ministeriums
7. Grundsatzfragen in allgemeinen Angelegenheiten des öffentlichen Dienstrechts
8. Grundsatzfragen im Zusammenhang mit Tätigkeiten für das Ministerium für Staatssicherheit
9. Grundsatzfragen des Personalvertretungsrechts
10. allgemeine Rechts- und Prozessangelegenheiten der Abteilung 1, sofern nicht einem anderen Referat der Abteilung 1 zugewiesen
11. Gleichstellungsangelegenheiten
12. Geschäftsstelle der Einigungsstelle
13. Führung des zentralen Prozessregisters
14. Schwerbehindertenstatistik
15. Angelegenheiten des Hauptpersonalrats Bereich Schule
16. Fortbildung TMBJS

Bürgeranliegen

Zentrale Ombudsstelle im Sinne des § 28 Abs. 2 a ThürSchulG

1. Koordinierung der Bearbeitung von Bürgeranliegen
2. Unabhängige Anlaufstelle für Schülerinnen- und Schülervvertretungen, die in Konfliktfällen der Schülermitwirkung vermittelt

- 1. Aufsicht über die nachgeordneten Dienststellen im Rahmen des Aufgabenbereichs des Referats**
- 2. Haushalts-, Kassen-, Rechnungs- und Prüfwesen**
- 3. Sonstige Aufgaben im Zusammenhang mit der Aufstellung und Durchführung des Haushalts**
- 4. Zusammenarbeit mit dem Thüringer Rechnungshof**
- 5. Lokale Hamasys-Zertifizierungsstelle für den Geschäftsbereich des TMBJS**
- 6. Angelegenheiten in Zusammenhang mit der Abrechnung von Gestellungsgeldern**
- 7. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung 1 während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**
- 8. Vorbereitung der Umsatzsteuervoranmeldung für das TMBJS**

- 1. Stellenbewirtschaftung für den Geschäftsbereich**
- 2. Überwachung des Personalkostenbudgets, Bewirtschaftung der HG 4 des EP 04**
- 3. Bedarfsfeststellung, Vollzug und Umsetzung von Verträgen im Rahmen von Gestellungsgeldern**
- 4. Personalbedarfsberechnungen und Personalbedarfsprognosen einschließlich der hierfür erforderlichen Berechnungen zur Schülerentwicklung**

Informations- und Kommunikationstechnik

Organisation

1. Informationstechnik des Ministeriums und der Staatlichen Schulämter
2. Unterstützung der Fachbereiche des Ministeriums in Angelegenheiten der Informationstechnik
3. Planung, Beschaffung und Unterhaltung von Informationstechnik für das Ministerium und die Staatlichen Schulämter; Wartung; Nutzerbetreuung
4. Planung, Koordinierung, Betrieb und Qualitätssicherung für zentrale IT-Verfahren des Ministeriums, Fernmeldeangelegenheiten
5. Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen für Informationstechnik und Datenverarbeitung der oberen Landesverwaltung und den zuständigen Landesbetrieben
6. Durchsetzung des technischen Datenschutzes im TMBJS
7. IT-Koordinierungsstelle für das Ministerium und den Geschäftsbereich
8. Organisation im Ministerium einschließlich Organisationsuntersuchungen
9. Verwaltungsmodernisierung
10. Grundsatzfragen des Vergaberechts und des Thüringer Transparenzgesetzes (ThürTG)
11. Nachprüfungsstelle für Vergabeverfahren

1. **Personalangelegenheiten der Bediensteten der staatlichen Schulämter, der staatlichen Studienseminare, des ThILLM, einschließlich Stellenplan und Stellenbewertung, Dienstaufsicht**
2. **Organisation der staatlichen Schulämter**
3. **Verteilung der Lehrerwochenstunden für Koordinatoren an den Schulämtern**
4. **Prozesskosten im Geschäftsbereich des TMBJS**
5. **Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats**
6. **Prozessangelegenheiten im Bereich Personal der Schulämter, des ThILLM und der Studienseminare**
7. **Unterrichtung des nachgeordneten Bereichs in Angelegenheiten der Zentralabteilung des TMBJS**

Einführung der „E-Akte-Thüringen“ im Geschäftsbereich

Geschäftsführer der Landesschülervertretung

Mitarbeiter der Geschäftsstelle der Landeselternvertretung

1. **Organisation der Zentralen Dienste (Bibliothek, Zentrale Vervielfältigungsstelle, Poststelle, Botendienst, Zentrale Registratur, Fuhrpark und Fahrbereitschaft)**
2. **Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten des Ministeriums, der staatlichen Schulämter, Studienseminare, Spezialgymnasien, Fachschule für Bau, Wirtschaft und Verkehr Gotha, des ThLLM und von Mietobjekten**
3. **Interessenwahrung des TMBJS bei der schulischen Investitionsplanung des Landes und bei der Landesplanung**
4. **Postangelegenheiten, Telefon- und Adressverzeichnisse**
5. **Angelegenheiten der Schriftgutverwaltung, Aktenordnung, Aktenplan, Aufbewahrungsfristen, Angelegenheiten der Hoheitszeichen, Verschlussachen**
6. **Beschaffungswesen im Bereich der zentralen Dienste einschließlich der Materialbewirtschaftung**
7. **Mitwirkung bei der Vervielfältigung und dem Versand von Prüfungsaufgaben und Kompetenztests der Thüringer Schulen**
8. **Katastrophen- und Zivilschutz im TMBJS, Behördenselbstschutz, Mitwirkung an der Vervielfältigung von Krisen- und Notfallunterlagen**
9. **Arbeits- und Brandschutz im Ministerium**
10. **Bestandsverwaltende Stelle**
11. **Einführung der E-Akte-Thüringen in den Geschäftsbereich des TMBJS**
12. **Geschäftsführung der Landesschülervertretung Thüringen**
13. **Geschäftsführung der Landeselternvertretung Thüringen**

1. **Schulpsychologischer Dienst**
2. **Gesundheitsmanagement und Betriebliches Eingliederungsmanagement der Bediensteten des Ministeriums**
3. **Grundsätze der Pädagogengesundheit und Umsetzung der Rahmendienstvereinbarung Gesundheitsmanagement**
4. **Gesundheitsförderung und Prävention in der Schule**
5. **Organisation der Umsetzung der arbeitsmedizinischen Betreuung der Bediensteten im nachgeordneten Geschäftsbereich**
6. **Fachaufsicht über den Arbeitsschutz im Geschäftsbereich**
7. **Verkehrs- und Sicherheitserziehung**
8. **Mitwirkung bei der Führungskräfteentwicklung**

- 1. Statistikstelle des Thüringer Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport**
 - Statistikdateien zum Stichtag
 - Landesstatistiken, Geschäftsstatistiken und statistische Auswertungen, Statistisches Informationssystem, insbesondere auch Darstellung der Daten zu Schülern, Lehrern und Schulen
 - Statistische Situationsanalysen
 - Datenverarbeitungskonzepte zu Verfahren in der Statistikstelle
 - Weiterentwicklung der Verfahren für diese Bereiche
- 2. Koordination von landesweiten statistischen Erhebungen**
- 3. Datenschutz im Aufgabenbereich**
- 4. Koordinierung der einheitlichen Nutzung und Anwendung von amtlichen Geoinformationen, Geodatenätzen und -diensten**

Abteilung 2

Schulaufsicht, Dienstrecht des schulischen Personals, Erwachsenenbildung

Abteilungsleiter

Vorzimmerkraft

Referat 2 1

Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung, öffentliches Dienstrecht des schulischen Personals

Referat 2 2

Staatliche Grundschulen, Förderschulen, sonderpädagogische Förderung

Referat 2 3

Staatliche Regelschulen, Gemeinschaftsschulen, Schulsport inklusive Schulsportwettbewerbe

Referat 2 4

Staatliche berufsbildende Schulen, Netz der berufsbildenden Schulen

Referat 2 5

Staatliche Gymnasien, Gesamtschulen und das staatliche Kolleg, besondere Vorkommnisse und Krisen

Referat 2 6

Auslandsschulwesen, Schulträgerangelegenheiten inklusive Netz der allgemeinbildenden Schulen

Referat 2 7

Lernmittel, Erwachsenenbildung, Bildungsfreistellung, Lehreraustauschverfahren, Abordnungen an Universitäten

- 1. Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung 2**
- 2. Koordinierung schulrechtlicher Angelegenheiten der Abteilung 2**
- 3. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats sowie zivil- und strafrechtliche Angelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**
- 4. Feststellung der Gleichwertigkeit deutscher und ausländischer allgemeinbildender Schulabschlüsse**
- 5. Fachaufsicht über das Schulbudget**
- 6. Anerkennung und Zuerkennung von Laufbahnbefähigungen nach der Thüringer Bildungsdienstlaufbahnverordnung**
- 7. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Schulbereich in den Bereichen Dienst- und Arbeitsrecht, die eine ungeklärte Rechtsfrage betreffen und einer einheitlichen Handhabung im Geschäftsbereich des TMBJS bedürfen; die Feststellung hierüber trifft das Referat 2 1**
- 8. Anerkennung von Schulungsveranstaltungen nach dem ThürPersVG sowie von Schulungen nach dem SGB IX für die Vertrauenspersonen im Schulbereich**
- 9. Kosten der Personalvertretungen (Reisekosten, Schulungen und Geschäftsbedarf), einschließlich der haushalterischen Umsetzung**
- 10. Öffentliches Dienstrecht des schulischen Personals, Lehrerdienstordnung**
- 11. Schwerbehindertenangelegenheiten der Beschäftigten des Geschäftsbereichs**
- 12. Richtlinie über die Einstellung von pädagogischem Personal an den staatlichen Schulen**

1. **Rechts- und Fachaufsicht über die staatlichen Grundschulen und Förderschulen sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über Schulen in freier Trägerschaft in der Zuständigkeit des Referats**
2. **Allgemeine Angelegenheiten der staatlichen Grundschulen und Förderschulen sowie Inklusion mit Bezug auf die staatlichen Grundschulen**
3. **Schulrechtliche Angelegenheiten der staatlichen Grundschulen und Förderschulen**
4. **Oberste Aufsichtsbehörde über das Personal der staatlichen Grundschulen und Förderschulen**
5. **Funktionsstellenbesetzung in der Zuständigkeit des Referats**
6. **Zusammenarbeit von staatlichen Grundschulen, Förderschulen mit Kindertageseinrichtungen und weiterführenden Schulen**
7. **Koordinierung schulartübergreifender Personalangelegenheiten**
8. **Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**

- 1. Rechts- und Fachaufsicht über die staatlichen Regelschulen und Gemeinschaftsschulen sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über Schulen in freier Trägerschaft in der Zuständigkeit des Referats**
- 2. Allgemeine Angelegenheiten der staatlichen Regelschulen und Gemeinschaftsschulen sowie Inklusion mit Bezug zu den vorgenannten Schularten**
- 3. Schulrechtliche Angelegenheiten der staatlichen Regelschulen und Gemeinschaftsschulen**
- 4. Oberste Aufsichtsbehörde über das Personal der staatlichen Regelschulen und Gemeinschaftsschulen**
- 5. Funktionsstellenbesetzung in der Zuständigkeit des Referats**
- 6. Grundsätzliche Angelegenheiten des Schulsports und schulsportliche Wettbewerbe, einschließlich Jugend trainiert für Olympia und Paralympics**
- 7. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**

1. **Rechts- und Fachaufsicht über die staatlichen berufsbildenden Schulen und die Bildungsgänge der Rehabilitations- und Behindertenausbildung sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über berufsbildende Schulen in freier Trägerschaft**
2. **Allgemeine Angelegenheiten der staatlichen berufsbildenden Schule, des berufsübergreifenden Lernbereichs sowie der Rehabilitations- und Behindertenausbildung, Inklusion**
3. **Schulrechtliche Angelegenheiten der staatlichen berufsbildenden Schule**
4. **Oberste Aufsichtsbehörde über das Personal der staatlichen berufsbildenden Schulen**
5. **Funktionsstellenbesetzung in der Zuständigkeit des Referats**
6. **Allgemeine Angelegenheiten des BVJ, der berufsvorbereitenden Bildungsmaßnahmen der Bundesagentur für Arbeit, der Berufsausbildung in Jugendheimen und Jugendstrafanstalten und der Migrantenausbildung**
7. **Zuschüsse an Berufsschüler**
8. **Anerkennung von landesrechtlich geregelten Berufsabschlüssen in Zuständigkeit des TMBJS**
9. **Netz der berufsbildenden Schulen**
10. **Feststellung der Gleichwertigkeit deutscher und ausländischer berufsbildender Schulabschlüsse**
11. **Koordinierung schulartübergreifender Aufsichtsfragen**
12. **Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**

- 1. Rechts- und Fachaufsicht über die staatlichen Gymnasien, Gesamtschulen und das staatliche Kolleg sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über Schulen in freier Trägerschaft in der Zuständigkeit des Referats**
- 2. Allgemeine Angelegenheiten der staatlichen Gymnasien, Gesamtschulen und des staatlichen Kollegs**
- 3. Schulrechtliche Angelegenheiten der staatlichen Gymnasien, Gesamtschulen und des staatlichen Kollegs**
- 4. Oberste Aufsichtsbehörde über das Personal der staatlichen Gymnasien, Gesamtschulen und des staatlichen Kollegs**
- 5. Funktionsstellenbesetzung in der Zuständigkeit des Referats**
- 6. Grundsatzfragen der staatlichen Gymnasien, der Gesamtschulen und des staatlichen Kollegs sowie Inklusion mit Bezug zu den vorgenannten Schularten**
- 7. Besondere Vorkommnisse**
- 8. Koordinierung der Prävention und Intervention von/bei Krisen und Notfällen**
- 9. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**

- 1. Schulträgerangelegenheiten inklusive Netz der allgemeinbildenden Schulen, Festlegung von Schulnamen**
- 2. Entsendeprogramme für Thüringer Lehrkräfte und Erzieher an Deutschen Schulen im Ausland**
- 3. Schulleiter- und Personalgewinnung für Deutsche Schulen im Ausland und für Europäische Schulen**
- 4. Schulaufsicht über die Deutschen Schulen im Ausland im Zuständigkeitsbereich des Freistaats Thüringen**
- 5. Bund-Länder-Schulinspektion**
- 6. Rechtsaufsicht hinsichtlich der Erfüllung umsatzsteuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich der Abteilung 2 sowie deren Koordination in den Abteilungen 2 und 3**
- 7. Federführung für die Fortschreibung der Verwaltungsvorschrift für die Organisation des Schuljahres**
- 8. Fachliche Entwicklung, Betreuung, Umsetzung sowie Koordinierung des zentralen Planungs- und Verwaltungsinstruments (ZPVI) für das Thüringer Schulsystem**
- 9. Unterricht im Krankheitsfall sowie von Schulpflichtigen in Justizvollzugseinrichtungen oder Jugendarrestanstalten**
- 10. Mitwirkung bei der Führungskräfteentwicklung**
- 11. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung 2 während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**
- 12. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**

- 1. Lehr- und Lernmittelverordnung**
- 2. Umsetzung der Lernmittelfreiheit**
- 3. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats**
- 4. Urheberrecht**
- 5. Grundsatzangelegenheiten auf dem Gebiet der Erwachsenenbildung**
- 6. Anerkennung der Einrichtungen der Erwachsenenbildung**
- 7. Förderung der Einrichtungen der Erwachsenenbildung**
- 8. Fernunterricht**
- 9. Grundsatzangelegenheiten des Lebenslangen Lernens**
- 10. Grundsatzangelegenheiten der Bildungsfreistellung**
- 11. Anerkennung der Bildungsveranstaltungen nach dem Thüringer Bildungsfreistellungsgesetz**
- 12. Abordnungen an Universitäten zur Unterstützung der Lehrerbildung**
- 13. Lehreraustauschverfahren zwischen den Ländern der Bundesrepublik Deutschland**
- 14. Haushaltsangelegenheiten der Abteilung 2**

Abteilung 3

Grundsatzfragen der Schulentwicklung, Aufsicht über die Schulen in freier Trägerschaft, ThILLM und Studienseminare

Abteilungsleiterin

Vorzimmerkraft

Referat 3 1

Gesetzgebung, Schulfinanzierung, Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung

Referat 3 2

Schulische Qualitätsentwicklung, Nationale und internationale Bildungsentwicklung, Inklusion, längeres gemeinsames Lernen

Referat 3 3

Sprachbildung, Migration und Integration, ganztägige Bildungsangebote, Bildung für nachhaltige Entwicklung

Referat 3 4

Gesetzgebung Lehrerbildung, Landesprüfungsamt, Anerkennungsverfahren von inländischen und ausländischen Ausbildungen

Referat 3 5

Schulen in freier Trägerschaft

Referat 3 6

Zentrale Prüfungen, Zwischengeschaltete Stelle ESF, Internationale Bildungsangelegenheiten, Berufsorientierung, Kooperation Schule - Jugendhilfe

Referat 3 7

Medienbildung, Digitalität, Haushaltsangelegenheiten der Abteilung, ThILLM

Referat 3 8

Lehrer/-innenbildung, Studienseminare, Zulassungsverfahren der Lehramtsanwärter/-innen

- 1. Gesetze sowie Schul- und Prüfungsordnungen für den Bereich des Bildungswesens, mit Ausnahme des Dienst- und Lehrerbildungsrechts, des Rechts der Kindertagesbetreuung**
- 2. Sonstige Verordnungen im Bereich des Bildungswesens, soweit sie nicht anderen Abteilungen zugewiesen sind**
- 3. Rechtsfragen der Abteilung 3, soweit sie nicht anderen Referaten zugewiesen sind**
- 4. Rechtsfragen der Schulfinanzierung und der Hortkostenbeteiligungsverordnung**
- 5. Prozesse sowie zivil- und strafrechtliche Angelegenheiten der Abteilung 3, soweit sie nicht anderen Referaten der Abteilung 3 zugewiesen sind**
- 6. Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung 3**
- 7. Rechtsfragen des Gemeinsamen Unterrichts und der Inklusion**
- 8. Einzelfallbearbeitung im Rahmen der Schulfinanzierung, insbesondere der Schülerbeförderung und der Gastschulbeiträge**

1. Grundsatzfragen der schulischen Bildung und deren Organisation
2. Grundsatzfragen aller Unterrichtsfächer der allgemein bildenden und berufsbildenden Schulen
3. Weiterentwicklung der Schularten und Schulstufen, insbesondere der Gemeinschaftsschulen
4. Grundsatzfragen der Bewertung von Schülerleistungen
5. Qualitätsentwicklung für den schulischen Bereich (länderübergreifende Vorhaben, Projekte zur Schulentwicklung, Schulversuche), Bildungsmonitoring
6. Bildungsplan bis 18 und Lehrpläne aller Schularten
7. Kulturelle Bildung und Begleitung der dazugehörigen Projekte
8. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats
9. Grundsatzfragen der Inklusion, individuelle Förderung
10. Ombudsrat „Inklusion“
11. Grundsatzfragen der Begabungsförderung
12. Nationale und internationale Untersuchungen und Studien, IQB-Angelegenheiten
13. Forschungsvorhaben
14. Grundsatzangelegenheiten der künstlerisch-musischen Bildung, der technischen Bildung und der mathematisch-naturwissenschaftlichen Bildung
15. Grundsatzangelegenheiten der gesellschaftswissenschaftlichen Bildung
16. Politische Bildung, Demokratieerziehung, Grundwerteorientierung, Demokratiepädagogik einschließlich Gewaltprävention
17. Konzepte zur Entwicklung von Führungskräften
18. Koordination der Angelegenheiten des Schulausschusses der KMK

- 1. Grundsatzfragen des sprachlichen Bereichs**
- 2. Angebote im sprachlichen Bereich:**
 - Fremdsprachenzertifikate, einschließlich Delf Scolaire Prüfung
 - Fremdsprachenassistentenkräfteprogramm
 - AbiBac – gleichzeitiger Erwerb des deutschen Abiturs und des französischen Baccalauréat
 - Europäisches Exzellenzlabel „CertiLingua“
- 3. Grundsatzfragen des Schulbesuchs und der Förderung von Kindern und Jugendlichen mit Migrationshintergrund**
- 4. Grundsatzfragen der ganztägigen Bildungs- und Betreuungsangebote, Horte**
- 5. Grundsatzfragen kommunaler Bildungslandschaften**
(u. a. Thüringer Bildungsmodell „Neue Lernkultur in Kommunen“ – nelecom, BMBF-Projekt „TransMit“)
- 6. Unterstützung von unterrichtsbegleitenden und außerunterrichtlichen schulischen Vorhaben (TG 72)**
- 7. Außerunterrichtliche Aktivitäten der Schulen**
- 8. Grundsatzangelegenheiten der Schülerwettbewerbe**
- 9. Bildung für nachhaltige Entwicklung**
- 10. Lernen am anderen Ort**

- 1. Erarbeitung der rechtlichen Grundlagen für alle Phasen der Lehrer-/innenbildung**
- 2. Anerkennung von inländischen und ausländischen Ausbildungen als Lehrer/innen, Organisation von Ausgleichsmaßnahmen nach der EU-Richtlinie 2005/36/EG für Lehrer/innen**
- 3. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats**
- 4. Erarbeitung von Stellungnahmen zu Prüfungs- und Studienordnungen der Hochschulen für Lehramtsstudiengänge**
- 5. Organisation und Durchführung der Ersten und Zweiten Staatsprüfung für Lehrämter, Erweiterungsprüfungen, Prüfungen in einem weiteren Fach durch die Außenstellen des Landesprüfungsamtes**
- 6. Juristische Unterstützung Referat 38 in allen Rechtsfragen, einschließlich Prozessvertretung**
- 7. Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats**

- 1. Grundsatzangelegenheiten der Schulen in freier Trägerschaft**
- 2. Genehmigung, Anzeige und staatliche Anerkennung der Schulen in freier Trägerschaft einschließlich wesentlicher Änderungen**
- 3. Aufsicht über die Schulen in freier Trägerschaft (unter Mitwirkung der für die jeweilige Schulart/-form zuständigen Fachreferate)**
- 4. Grundsatzangelegenheiten der staatlichen Finanzhilfe für die Schulen in freier Trägerschaft einschließlich der Berechnung, Bewilligung und Auszahlung**
- 5. Bescheinigungen zur Befreiung von der Umsatzsteuer für Nachhilfeeinrichtungen**
- 6. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats**

- 1. Zentrale Prüfungen, Kompetenztests, Vergleichsarbeiten**
- 2. Nationale Bildungsstandards**
- 3. Zeugnisangelegenheiten**
- 4. Schulzeit- und Ferienregelungen**
- 5. Beschulung der Kinder von beruflich Reisenden und bei Heimunterbringung**
- 6. Grundsätze der Berufs- und Studienorientierung/Landesstrategie zur praxisnahen Berufsorientierung**
- 7. Grundsätze von unterrichtsbegleitenden schulischen und außerschulischen Vorhaben**
 - u. a. Angelegenheiten der Schullandheime und Schulfördervereine
- 8. Ländervertretung in der KMK für den Austausch von Lehrern sowie Studienbesuche**
- 9. Grundsätze des Unterstützungssystems**
- 10. Grundsatzfragen der Zusammenarbeit von Schule mit Einrichtungen der Jugendhilfe sowie dem TMASGFF**
- 11. Zwischengeschaltete Stelle ESF (ZgS)**
 - Wahrnehmung von Aufgaben als zwischengeschaltete Stelle (ZgS) im Rahmen der Umsetzung des Europäischen Sozialfonds in Thüringen für die ESF-Schulförderrichtlinie
 - Umsetzung des ESF im Bereich der Abteilung 3 einschließlich ESF geförderter Projekte im Bereich der Berufs- und Studienorientierung, der Verringerung der Anzahl von Schülern ohne Abschluss sowie der Agentur für Bildungsgerechtigkeit und Berufsorientierung (ABBO)
- 12. Aufsicht über die Agentur für Bildungsgerechtigkeit und Berufsorientierung (ABBO)**
- 13. Übertragung von Aufgaben der Eigenverantwortlichen Schule an das ThILLM, sofern nicht von Referat 3 6 wahrgenommen**
- 14. Internationale und europäische Bildungszusammenarbeit**
 - Koordinierung der internationalen und europäischen Beziehungen im schulischen Bereich (inkl. Europäische Regionalpartnerschaften)
 - Bilaterale Zusammenarbeit; Multilaterale Zusammenarbeit mit Mittler- und internationalen Organisationen
 - Thüringer unesco-projekt-schulen
- 15. Fortbildung von pädagogischem Personal im Ausland**
 - Lehreraustausch und Hospitationen im Ausland
 - Fortbildungsprogramme und Studienbesuche im Rahmen von EU-Bildungsprogrammen

16. Europäische Sprachenpolitik

17. EU-Programme im schulischen Bereich

- Schüleraustausch
- Lehreraustausch

18. Stellungnahmen zu Gesetzentwürfen, Rechtsverordnungen und EU-Recht, sofern sie einen Bezug zum Schulbereich aufweisen

19. Grundsatzangelegenheiten der EU-Strukturfonds

1. Entwicklung von Medienkompetenz
2. Entwicklung von Medienfortbildungsangeboten für Pädagogen und Eltern
3. Ausbau von Unterstützungssystemen zur Medienarbeit
4. Empfehlungen zur Medienausstattung an Schulen
5. Bewertung von Medien
6. Begleitung von Medienproduktionen
7. Umsetzung von Förderprogrammen zur Ausstattung der Thüringer Schulen
8. Mathematisch-naturwissenschaftliche Bildung und Begleitung der dazugehörigen Projekte
9. Umsetzung der Digitalstrategie der Thüringer Schulen sowie Fragen der Digitalität
10. Umsetzung des Digitalpaktes
11. Fachaufsicht über das ThILLM und die dritte Phase der Lehrer/-innenbildung, einschließlich der organisatorischen Angelegenheiten
12. Haushaltsangelegenheiten der Abteilung 3, Mittelbewirtschaftung 0405 TG 82
13. Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats
14. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung 3 während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt

1. Grundsatzangelegenheiten der Lehrer/-innenbildung
2. Oberste Fachaufsicht über die erste und zweite Phase der Lehrer/-innenbildung, Nachqualifizierung von Seiteneinsteigern, Fachleitereinsatz
3. Oberste Fachaufsicht über die Durchführung der Weiterbildung im Rahmen der Erlangung einer Unterrichtserlaubnis
4. Fachaufsicht über die Staatlichen Studienseminare und die Seminarschulen, einschließlich der organisatorischen Angelegenheiten; Zulassung von Schulen in freier Trägerschaft als Ausbildungsschulen
5. Mitwirkung bei der Akkreditierung lehramtsbezogener Studiengänge sowie dem Abschluss von Ziel- und Leistungsvereinbarungen bei lehramtsbezogenen Studiengängen und Lehramtsstudiengängen
6. Aufsicht über die Durchführung der Prüfungen der Seiteneinsteiger
7. Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats
8. Zulassungsverfahren der Lehramtsanwärter/-innen
9. Aufsicht über das Einstellungsverfahren, oberste Dienstaufsicht über die Lehramtsanwärter/-innen
10. Gewinnung zusätzlicher Fachleiter, Interessenbekundungsverfahren

Abteilung 4

**Kinder, Jugend und Sport,
Landesjugendamt**

Abteilungsleiterin

Vorzimmerkraft

Referat 4 1

Grundsatzangelegenheiten Jugendhilfe,
Frühe Hilfen, Rechtsangelegenheiten der Abtei-
lung, Landesjugendhilfeausschuss

Referat 4 2

Jugendpolitik

Referat 4 3

Heimaufsicht, erzieherische Hilfen

Referat 4 4

Kindertagesbetreuung und
frühkindliche Bildung

Referat 4 5

Sport

Referat 4 6

Investitionsprogramme Kindertagesbetreuung,
Kooperation Jugendhilfe - Schule

1. Grundsatzangelegenheiten

- der Abteilung
- des Landesjugendamtes

2. Rechtsangelegenheiten der Abteilung

3. Jugendrecht einschl. Rechtsangelegenheiten der Abteilung, soweit im betreffenden Referat keine juristische Fachkraft zur Verfügung steht, insbesondere

- Thüringer Kinder- und Jugendhilfe-Ausführungsgesetz
- SGB VIII
- EU in Jugendangelegenheiten

4. Koordinierung

- Jugend- und Familienministerkonferenzen
- Arbeitsgemeinschaft der obersten Landesjugendbehörden
- Bundesarbeitsgemeinschaft der Landesjugendämter
- Thüringer Jugendamtsleitertagungen
- der Haushalts- und allgemeinen Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung
- der IT-Angelegenheiten, soweit Belange der Abteilung berührt sind
- haushaltsmäßige Umsetzung des Fortbildungsprogramms des Landesjugendamts

5. Kinderschutz, Frühe Hilfen

- Schutz von Kindern vor Vernachlässigung, Misshandlung und sexuellem Missbrauch
- Maßnahmenkatalog Kinderschutz
- Kinderschutzdienste
- ASD
- Bundesinitiative „Netzwerke, Frühe Hilfen und Familienhebammen“

6. Jugendschutz

- erzieherischer Kinder- und Jugendschutz
- Jugendschutz in der Öffentlichkeit
- Jugendschutz in Medien, Jugendfreigabe von Filmen, Videokassetten und Computerspielen
- Medienpädagogik, Jugendinformation, Landesfilmdienst Thüringen

7. Kooperation/Schnittstellen

- Jugendhilfe - Justiz
- Jugendhilfe - Gesundheitswesen
- Jugendhilfe - Eingliederungshilfe für Menschen mit Behinderung

8. Heimerziehung in der ehemaligen DDR

- Fonds DDR-Heimerziehung
- Nachsorge Thüringer Anlauf- und Beratungsstelle für ehemalige DDR-Heimkinder

9. Jugendberichterstattung

10. Migration im Bereich der Jugendhilfe

- 11. Geschlechtsspezifische Jugendhilfe**
- 12. Jugendstrafrechtspflege**
- 13. Anerkennung von Trägern der freien Jugendhilfe**
- 14. Jugendhilfestatistik**
- 15. Landesjugendhilfeausschuss**
- 16. Mitwirkung bei Liegenschaftsverwaltung, soweit Belange der Abteilung betroffen sind**
- 17. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**

Geschäftsstelle der Landesbeauftragten für Kinderschutz und Bekämpfung sexueller Gewalt an Kindern im Freistaat Thüringen

- 1. Prävention, Aufdeckung und Nachsorge im gesamten Themenfeld**
- 2. Ressortübergreifende Koordinierung der Aktivitäten der Landesregierung und der Thüringer Behörden**

- 1. Jugendverbandsarbeit (Landesjugendring Thüringen e. V.)**
- 2. Jugendarbeit**
 - Angebote und Maßnahmen der außerschulischen Jugendbildung
 - Jugendleiter-Card, -freistellung
 - Einrichtungen der Jugendbildung und der Kinder- und Jugenderholung
 - Bundesjugendplan, Landesjugendförderplan,
 - internationale Jugendarbeit (DPJW, DFJW, TANDEM, Con Act)
- 3. kulturelle Jugendarbeit (Landesvereinigung kulturelle Jugendbildung e. V.)**
- 4. Landesjugendhilfeplanung**
 - Fortschreibung und Begleitung der Umsetzung der Landesjugendförderplanung
 - Fachberatung der örtlichen Jugendhilfeplanung
- 5. Örtliche Jugendförderung**
 - Fachberatung der örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe zu Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit, Jugendsozialarbeit und kultureller Jugendarbeit
- 6. Jugendsozialarbeit, Jugendberufshilfe**
 - Landesprogramm Schulbezogene Jugendsozialarbeit
 - Übergang Schule-Beruf
 - Straßensozialarbeit
 - Schnittstelle zu SGB II und SGB III
- 7. Partizipation von Kindern und Jugendlichen**
- 8. Teilhabe für benachteiligte Kinder und Jugendliche**
 - Bekämpfung von Kinderarmut einschließlich des Landesprogrammes TIZIAN
 - Aktivierungsrichtlinie des Europäischen Sozialfonds
- 9. Jugendfreiwilligendienste außer dem Freiwilligen ökologischen Jahr**
- 10. Anregung, Unterstützung und Begleitung von Projekten und Maßnahmen im Kinder- und Jugendbereich zur allgemeinen Gewaltprävention**
- 11. Landesprogramm für Demokratie, Toleranz und Weltoffenheit**
 - Landeskoordinierung des Landesprogramms und Koordinierung der Förderungen aus dem Landesprogramm im Geschäftsbereich des TMBJS
 - Landeskoordinierung des Bundesprogramms Demokratie leben!
 - Landeskoordinierung des Bundesprogramms Zusammenhalt durch Teilhabe
- 12. Zwischengeschaltete Stelle für die Förderung im Europäischen Sozialfonds**
 - ESF Richtlinie Thüringen Jahr
 - ESF Richtlinie Aktivierung

1. Grundsatzangelegenheiten Erziehungshilfe und Eingliederungshilfe
2. Ambulante Erziehungshilfe
3. Vollzeitpflege einschl. Festsetzung und Fortschreibung der monatlichen Pauschalbeträge bei Vollzeitpflege
4. Heime der Kinder- und Jugendhilfe, sonstige betreute Wohnformen und Internate
5. Aufsicht und Fachberatung über teilstationäre und stationäre Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe, Eingliederungshilfe sowie Internate
6. Einzelfallzulassung von Betreuungsfachkräften in erlaubnispflichtigen Einrichtungen der Jugendhilfe gemäß § 23 Satz 2 ThürKJHAG
7. Schiedsstelle gemäß § 78g SGB VIII
8. Inobhutnahme
9. Adoptionswesen, Zentrale Adoptionsstelle, Internationale Adoptionsvermittlung
10. Unbegleitete minderjährige Ausländer
11. Landesmeldestelle gemäß §§ 42a, b SGB VIII
12. Kostenerstattung gemäß § 89 ff. SGB VIII
13. Vormundschaftswesen, Amtsvormundschaften und Amtspflegschaften

1. Grundsatzfragen der frühkindlichen Bildung
2. Wahrnehmung der Aufgaben des überörtlichen Trägers der Kinder- und Jugendhilfe für den Bereich Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflege nach § 85 Abs. 2 SGB VIII
3. Aufsicht über Einrichtungen und Dienste der Kindertagesbetreuung nach dem Thüringer Kindertageseinrichtungsgesetz
4. Grundsatz-, Rechts- und Haushaltsangelegenheiten der Kindertagesbetreuung
5. Qualifizierung und Unterstützung der Fachberater der Jugendämter und der freien Träger
6. Förderung der Zusammenarbeit zwischen Kindertageseinrichtungen und Schulen

1. Grundsatzangelegenheiten des Sports und der sportlichen Infrastruktur
2. Fachliche Vorbereitung der Sportministerkonferenz und der Sportreferentenkonferenz
3. Angelegenheiten des Leistungs-, Jugend-, Breiten-, Freizeit- und Gesundheitssports
4. Landessportbund, Sportvereine und -verbände, Stiftung Thüringer Sporthilfe
5. Sport in Sonderbereichen, insbesondere Frauen und Mädchen, Senioren, Behinderte, Migrantinnen
6. Beteiligung in Fragen der Sportmedizin, Dopingprävention
7. Ehrungen - Sportplakette des Bundes und des Freistaates Thüringen
8. Landessportkonferenz
9. Sportbericht
10. Förderung des Olympiastützpunktes (OSP) und des Zweckverbandes Thüringer Wintersportzentrum Oberhof (ZV TWZ)
11. Landesförderprogramm Sportstättenbau (Richtlinie, Durchführungsbestimmungen, Förderung)
12. Vollzug des Bundesprogramms „Sportstätten für den Spitzensport“

- 1. Umsetzung des Investitionsprogramms „Kindertagesbetreuungsfinanzierung“**
- 2. Kooperation/Schnittstelle Jugendhilfe – Schule**
- 3. ESF geförderte Bildungsmaßnahmen im Bereich Kindertagesbetreuung**

Personalvertretungen

Vorsitzender des örtlichen Personalrates

Vorsitzende des Hauptpersonalrates
im Geschäftsbereich des
Thüringer Ministeriums für Bildung,
Jugend und Sport
-Bereich Schulen-

Erweiterter Vorstand

Vorsitzende der
Hauptschwerbehindertenvertretung

Beauftragte im Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport

Gleichstellungsbeauftragte

Beauftragter für den Haushalt

Geheimschutzbeauftragte

Datenschutzbeauftragter

Sicherheitsbeauftragte

Inklusionsbeauftragter

Antikorruptionsbeauftragte

Beauftragte für die Ausbildung der
Auszubildenden

Beauftragte für den Arbeitsschutz

Beauftragung gemäß § 13 Allgemeines
Gleichbehandlungsgesetz (AGG)

Zentrale Suchtbeauftragte

Ansprechpartner für Suchtfragen

Informationssicherheitsbeauftragter

Vertrauensperson der
schwerbehinderten Menschen