



Geschäftsverteilungsplan

- Stand: 4. Februar 2020 -

Personalvertretungen

- Anlage 1 -

Beauftragte im Thüringer Ministerium für Bildung,
Jugend und Sport

- Anlage 2 -

Vorbemerkungen

Der Geschäftsverteilungsplan beschreibt die Aufgabengebiete der einzelnen Organisationseinheiten und legt damit die Zuständigkeiten fest.

Die im Geschäftsverteilungsplan geregelten Zuständigkeiten gelten für den Regelfall. Aus begründetem Anlass kann durch Entscheidung der/des Vorgesetzten davon abgewichen werden, wenn die Abweichung vorübergehender Art ist. Abweichungen von Dauer erfordern eine Änderung des Geschäftsverteilungsplans.

Die im Geschäftsverteilungsplan geregelten Vertretungsfunktionen stellen eine Abwesenheitsvertretung dar. Grundsätzlich soll eine Angelegenheit von der/dem Leiter/in der nach dem Geschäftsverteilungsplan mit der Wahrnehmung des Aufgabengebietes beauftragten Organisationseinheit erledigt werden. Ist auch die/der Vertreter/in verhindert, hat die/der jeweilige Abteilungsleiter/in eine/n Vertreter/in zu bestimmen.

Für die Aufstellung und Aktualisierung des Geschäftsverteilungsplans ist die Abteilung 1 zuständig.

Minister

PRM

Persönlicher Referent des Ministers

Vorzimmerkraft

Fahrer

MB

Ministerbüro

MB 1

Planung, Grundsatz,
Verbandskommunikation

MB 2

Presse, Öffentlichkeitsarbeit,
soziale Medien, Reden

MB 3

Kabinett und Landtag, Länderübergreifende Ko-
ordinierung und Gremien, Bundesrat,
EU- und internationale Angelegenheiten

MB **Ministerbüro**

- 1. Leitung und Koordination sämtlicher Angelegenheiten des Ministerbüros**
- 2. Sonstige Aufgaben nach Weisung des Ministers**

MB 1 **Planung, Grundsatz, Verbandskommunikation**

- 1. Strategie, Planung, Controlling**
- 2. Grundsatzpapiere, politische Konzepte, Grundsatzarchiv**
- 3. Verbindung zu Landtagsabgeordneten, Gewerkschaften, Verbänden und sonstigen Institutionen**
- 4. Rechtsangelegenheiten des Leitungsbereichs**

MB 2 **Presse, Öffentlichkeitsarbeit, soziale Medien, Reden**

- 1. Verlautbarungen und Auskünfte an die Vertreter von Presse, Rundfunk und Fernsehen**
- 2. Erstellung von Broschüren und Informationsschriften, Amtsblatt**
- 3. Internetauftritt des Ministeriums, Briefkasten im Internet, soziale Medien**
- 4. Grußworte, Reden, Artikel und Textbeiträge, Dokumentation**
- 5. Gender-Mainstreaming**
- 6. Gleichstellung von Mädchen und Jungen, Frauen und Männern in der Bildung**
- 7. Ehrungen und Ordensangelegenheiten**
- 8. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte des Leitungsbereichs während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**

MB 3 **Kabinett und Landtag, Länderübergreifende Koordinierung und Gremien, Bundesrat, EU- und internationale Angelegenheiten**

- 1. Kabinett- und Landtagsangelegenheiten**
- 2. Zusammenarbeit mit der Thüringer Staatskanzlei und Beteiligung anderer Ministerien**
- 3. Petitionen (Landtag und Bürgerbeauftragter)**
- 4. Bundesrat, Bundestag, Vermittlungsausschuss, Föderalismuskommission**
- 5. Kultusministerkonferenz und Amtschefskonferenz**

- 6. Ministerpräsidentenkonferenz, Konferenz der Chefs der Staats- und Senatskanzleien**
- 7. Jugendministerkonferenz**
- 8. Mitgliedschaft in der Kommission für europäische und internationale Angelegenheiten der KMK (EuKiA)**
- 9. Länderübergreifende politische Koordinierung**

Staatssekretärin
- Amtschefin -

PRSt
Persönlicher Referent der Staatssekretärin

Vorzimmerkraft

Fahrer

S 1
Deregulierung, Datenschutz

- 1. Deregulierung von Verwaltungsvorschriften**
- 2. Informationssicherheit im Geschäftsbereich des TMBJS**
- 3. Angelegenheiten des Datenschutzes**
- 4. Angelegenheiten der Gutachtendatenbank**

Übersicht über die Abteilungen des Thüringer Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport

Abteilung 1	Zentralabteilung
Abteilung 2	Schulaufsicht über die Gymnasien und berufsbildenden Schulen, Erwachsenenbildung
Abteilung 3	Grundsatzfragen der Schulentwicklung, Schulaufsicht über die Grund-, Regel-, Gemeinschaftsschulen und Förderschulen
Abteilung 4	Kinder, Jugend und Sport, Landesjugendamt

Vorzimmerkräfte

Büro Minister

Büro Staatssekretärin

Abteilung 1

Abteilung 2

Abteilung 3

Abteilung 4

Abteilung 1

Zentralabteilung

Abteilungsleiter

Vorzimmerkraft

Einführung der „E-Akte-Thüringen“ im Geschäftsbereich

S 2

Statistikstelle

Referat 1 1

Personal des Ministeriums

Referat 1 2

Haushalt

Referat 1 3

Stellenbewirtschaftung, Personalbedarfsplanung

Referat 1 4

Informations- und Kommunikationstechnik,
Innerer Dienst, Organisation

Referat 1 5

Schulämter, Personal des ThILLM und der Studi-
enseminare, Schulnetz der allgemein bildenden
Schulen, Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten

Referat 1 6

Öffentliches Dienstrecht im Schulbereich,
Schwerbehindertenangelegenheiten

- 1. Statistikstelle des Thüringer Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport**
 - Statistikdateien zum Stichtag
 - Landesstatistiken, Geschäftsstatistiken und statistische Auswertungen, Statistisches Informationssystem, insbesondere auch Darstellung der Daten zu Schülern, Lehrern und Schulen
 - Statistische Situationsanalysen
 - Datenverarbeitungskonzepte zu Verfahren in der Statistikstelle
 - Weiterentwicklung der Verfahren für diese Bereiche
- 2. Koordination von landesweiten statistischen Erhebungen**
- 3. Datenschutz im Aufgabenbereich**

- 1. Personal des Ministeriums**
- 2. Grundsatzfragen in allgemeinen Angelegenheiten des öffentlichen Dienstrechts, soweit nicht dem Referat 1 6 zugewiesen**
- 3. Grundsatzfragen im Zusammenhang mit Tätigkeiten für das Ministerium für Staatssicherheit**
- 4. Grundsatzfragen des Personalvertretungsrechts**
- 5. allgemeine Rechts- und Prozessangelegenheiten der Abteilung 1, sofern nicht einem anderen Referat der Abteilung 1 zugewiesen**
- 6. Gleichstellungsangelegenheiten**
- 7. Geschäftsstelle der Einigungsstelle**
- 8. Führung des zentralen Prozessregisters**
- 9. Schwerbehindertenstatistik**

Bürgeranliegen

Koordinierung der Bearbeitung von Bürgeranliegen

1. **Aufsicht über die nachgeordneten Dienststellen im Rahmen des Aufgabenbereichs des Referats**
2. **Haushalts-, Kassen-, Rechnungs- und Prüfwesen**
3. **Sonstige Aufgaben im Zusammenhang mit der Aufstellung und Durchführung des Haushalts**
4. **Zusammenarbeit mit dem Thüringer Rechnungshof**
5. **Lokale Hamasys-Zertifizierungsstelle für den Geschäftsbereich des TMBJS**
6. **Angelegenheiten in Zusammenhang mit der Abrechnung von Gestellungsgeldern**
7. **Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**
8. **Vorbereitung der Umsatzsteuervoranmeldung für das TMBJS**

- 1. Stellenbewirtschaftung für den Geschäftsbereich**
- 2. Überwachung des Personalkostenbudgets, Bewirtschaftung der HG 4 des EP 04**
- 3. Bedarfsfeststellung, Vollzug und Umsetzung von Verträgen im Rahmen von Gestellungsgeldern**
- 4. Personalbedarfsberechnungen und Personalbedarfsprognosen einschließlich der hierfür erforderlichen Berechnungen zur Schülerentwicklung**

Informations- und Kommunikationstechnik

Innerer Dienst

Geschäftsführer der Landesschülervertretung

Mitarbeiter der Geschäftsstelle der Landeselternvertretung

Organisation

1. **Informationstechnik des Ministeriums**
2. **Unterstützung der Fachbereiche des Ministeriums in Angelegenheiten der Informationstechnik**
3. **Planung, Beschaffung und Unterhaltung von Informationstechnik für das Ministerium; Wartung; Nutzerbetreuung**
4. **Planung, Koordinierung, Betrieb und Qualitätssicherung für zentrale IT-Verfahren des Ministeriums**
5. **Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen für Informationstechnik und Datenverarbeitung der oberen Landesverwaltung und den zuständigen Landesbetrieben**
6. **Durchsetzung des technischen Datenschutzes im TMBJS**
7. **IT-Koordinierungsstelle für das Ministerium und den Geschäftsbereich**
8. **Organisation der Zentralen Dienste (Bibliothek, Zentrale Vervielfältigungsstelle, Poststelle, Botendienst, Zentrale Registratur, Fuhrpark und Fahrbereitschaft)**
9. **Koordination der Aufgaben der Liegenschaftsverwaltung einschließlich Beschilderung, Planung der Bauunterhaltung, Durchsetzung des Sicherheitskonzeptes für das Regierungsviertel**
10. **Post- und Fernmeldeangelegenheiten, Telefon- und Adressverzeichnisse, private Telefongespräche**
11. **Angelegenheiten der Schriftgutverwaltung, Aktenordnung, Aktenplan, Aufbewahrungsfristen, Angelegenheiten der Hoheitszeichen, Verschlussachen**
12. **Beschaffungswesen im Bereich der zentralen Dienste einschließlich der Materialbewirtschaftung**
13. **Mitwirkung bei der Vervielfältigung und dem Versand von Prüfungsaufgaben und Kompetenztests der Thüringer Schulen**
14. **Katastrophen- und Zivilschutz im TMBJS, Behördenselbstschutz, Mitwirkung an der Vervielfältigung von Krisen- und Notfallunterlagen**

- 15. Arbeits- und Brandschutz im Ministerium**
- 16. Geschäftsführung der Landesschülervertretung Thüringen**
- 17. Geschäftsführung der Landeselternvertretung Thüringen**
- 18. Bestandsverwaltende Stelle**
- 19. Organisation im Ministerium einschließlich Organisationsuntersuchungen**
- 20. Verwaltungsmodernisierung**
- 21. Grundsatzfragen des Vergaberechts und des Thüringer Informationsfreiheitsgesetzes/Transparenzgesetzes**
- 22. Nachprüfungsstelle für Vergabeverfahren**

- 1. Personalangelegenheiten der Bediensteten der staatlichen Schulämter, der staatlichen Studienseminare, des ThILLM, einschließlich Stellenplan und Stellenbewertung, Dienstaufsicht**
- 2. Organisation der staatlichen Schulämter**
- 3. Verteilung der Lehrerwochenstunden für Koordinatoren an den Schulämtern**
- 4. Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten der staatlichen Schulämter, Studienseminare, Spezialgymnasien, Fachschule für Bau, Wirtschaft und Verkehr Gotha, des ThILLM und von Mietobjekten**
- 5. Interessenwahrung des TMBJS bei der schulischen Investitionsplanung des Landes und bei der Landesplanung**
- 6. Angelegenheiten des Schulnetzes der allgemein bildenden Schulen, Festlegung von Schulnamen**
- 7. Prozesskosten im Geschäftsbereich des TMBJS**
- 8. Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats**

- 1. Erstellung von Rechtsvorschriften und Stellungnahmen zu Rechtsvorschriften, die das öffentliche Dienstrecht im Schulbereich betreffen**
- 2. Angelegenheiten des Hauptpersonalrats Bereich Schule**
- 3. Anerkennung und Zuerkennung von Laufbahnbefähigungen nach der Thüringer Bildungsdienstlaufbahnverordnung**
- 4. Schwerbehindertenangelegenheiten der Beschäftigten des Geschäftsbereichs**
- 5. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Schulbereich in den Bereichen Dienst- und Arbeitsrecht, die eine ungeklärte Rechtsfrage betreffen und einer einheitlichen Handhabung im Geschäftsbereich des TMBJS bedürfen; die Feststellung hierüber trifft das Referat 1 6**
- 6. Prozessangelegenheiten im Bereich Personal der Schulämter, des ThILLM und der Studienseminare**
- 7. Teilzeit- und Befristungsgesetz**
- 8. Anerkennung von Schulungsveranstaltungen nach dem ThürPersVG sowie von Schulungen nach dem SGB IX für die Vertrauenspersonen im Schulbereich**
- 9. Kosten der Personalvertretungen (Reisekosten, Schulungen und Geschäftsbedarf), einschließlich der haushalterischen Umsetzung**
- 10. Unterrichtung des nachgeordneten Bereichs in Angelegenheiten der Zentralabteilung des TMBJS**

Abteilung 2

Schulaufsicht über die Gymnasien und berufsbildenden Schulen, Erwachsenenbildung

Abteilungsleiter

Vorzimmerkraft

Referat 2 1

Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung, Schulpsychologischer Dienst, Umgang mit Krisen und Notfällen, Pädagogengesundheit

Referat 2 2

Gymnasien, Gesamtschulen und Kollegs, Auslandsschulwesen

Referat 2 3

Lernmittel, Erwachsenenbildung, Bildungsfreistellung

Referat 2 4

Berufsbildende Schulen, Schulnetz der berufsbildenden Schulen

Referat 2 5

Zulassungsverfahren der Lehramtsanwärter, Lehreraustauschverfahren zwischen den Ländern der Bundesrepublik Deutschland

Referat 2 6

Personal berufsbildende Schulen, Gymnasien, Gesamtschulen, Kollegs

Referat 2 7

Schulsport, Begabungsförderung, Schülerwettbewerbe

1. Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung 2
2. Schulrechtliche Angelegenheiten der Gymnasien, Kollegs und der berufsbildenden Schule
3. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referates und zivil- und strafrechtliche Angelegenheiten im Aufgabenbereich des Referates*
4. Feststellung der Gleichwertigkeit von deutschen und ausländischen Schulabschlüssen
5. Schulpsychologischer Dienst
6. Grundsätze der Pädagogengesundheit und Umsetzung der Rahmendienstvereinbarung Gesundheitsmanagement
7. Organisation der Umsetzung der arbeitsmedizinischen Betreuung der Bediensteten im nachgeordneten Geschäftsbereich mit Ausnahme des haushaltsmäßigen Vollzugs
8. Fachaufsicht über Arbeitsschutz für den Geschäftsbereich
9. Besondere Vorkommnisse
10. Koordinierung der Prävention und Intervention von/bei Krisen und Notfällen
11. Mitwirkung bei der Führungskräfteentwicklung
12. Fachliche Entwicklung, Koordinierung und fachliche Betreuung eines zentralen Planungs- und Verwaltungsinstruments (ZPVI) für das Thüringer Schulsystem
13. Schulbudget
14. Verkehrs- und Sicherheitserziehung

1. **Rechts- und Fachaufsicht über die Gymnasien, Gesamtschulen und Kollegs sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über Schulen in freier Trägerschaft in der Zuständigkeit des Referates**
2. **Allgemeine Angelegenheiten der Gymnasien, Gesamtschulen, Kollegs sowie Inklusion mit Bezug zu den vorgenannten Schularten**
3. **Mitwirkung bei der Funktionsstellenbesetzung**
4. **Entsendeprogramme für Lehrer an Schulen im Ausland**
5. **Schulleiter- und Personalgewinnung für deutsche Auslandsschulen und für Schulen der Europäischen Gemeinschaft**
6. **Erstellung von zentralen Prüfungsaufgaben für den mittleren Schulabschluss für deutsche Schulen im Ausland**
7. **Schulaufsicht über die deutschen Schulen im Ausland**
8. **Bund-Länder-Schulinspektion**
9. **Federführung für die Fortschreibung der Verwaltungsvorschrift für die Organisation des Schuljahres**
10. **Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats**
11. **Schulträgerangelegenheiten der Spezialgymnasien**
12. **Koordinierung schulartübergreifender Aufsichtsfragen**

1. Lehr- und Lernmittelverordnung
2. Umsetzung der Lernmittelfreiheit
3. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats
4. Urheberrecht
5. Grundsatzangelegenheiten auf dem Gebiet der Erwachsenenbildung
6. Anerkennung der Einrichtungen der Erwachsenenbildung
7. Förderung der Einrichtungen der Erwachsenenbildung
8. Fernunterricht
9. Grundsatzangelegenheiten des lebenslangen Lernens
10. Grundsatzangelegenheiten der Bildungsfreistellung
11. Anerkennung der Bildungsveranstaltungen nach dem Thüringer Bildungsfreistellungsgesetz
12. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt
13. Haushaltsangelegenheiten der Abteilung 2

1. **Rechts- und Fachaufsicht über die berufsbildenden Schulen und die Bildungsgänge der Rehabilitations- und Behindertenausbildung**
2. **Allgemeine Angelegenheiten der berufsbildenden Schule, des berufsübergreifenden Lernbereichs sowie der Rehabilitations- und Behindertenausbildung, Inklusion**
3. **Allgemeine Angelegenheiten des BVJ, der berufsvorbereitenden Bildungsmaßnahmen der Bundesagentur für Arbeit, der Berufsausbildung in Jugendheimen und Jugendstrafanstalten und der Migrantenausbildung**
4. **Schulträgerangelegenheiten der Fachschule für Bau, Wirtschaft und Verkehr**
5. **Mitwirkung bei der Genehmigung von und bei der Fachaufsicht über berufsbildende Schulen in freier Trägerschaft**
6. **Mitwirkung bei der Funktionsstellenbesetzung**
7. **Zuschüsse an Berufsschüler**
8. **Schulnetz der berufsbildenden Schulen**
9. **Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats**

- 1. Zulassungsverfahren der Lehramtsanwärter**
- 2. Aufsicht über das Einstellungsverfahren, oberste Dienstaufsicht über die Lehramtsanwärter**
- 3. Lehreraustauschverfahren zwischen den Ländern der Bundesrepublik Deutschland**
- 4. Konzepte zur Entwicklung von Führungskräften**
- 5. Attraktivität des Lehrerberufs**
- 6. Gewinnung zusätzlicher Fachleiter, Interessenbekundungsverfahren**
- 7. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referates**

- 1. Oberste Aufsichtsbehörde über das Personal der berufsbildenden Schulen, Gymnasien, Gesamtschulen und Kollegs**
- 2. Abordnungen an Universitäten zur Unterstützung der Lehrerausbildung**
- 3. Koordinierung schulartübergreifender Personalangelegenheiten**
- 4. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referates**

- 1. Grundsätzliche Angelegenheiten des Schulsports**
- 2. Grundsatzfragen der Begabungsförderung**
- 3. Grundsatzangelegenheiten der Schülerwettbewerbe**
- 4. Steuerung und Förderung der Schülerwettbewerbe auf internationaler, Bundes- und Landesebene, einschließlich Schulsportwettbewerbe**
- 5. Beratung von Schulleitungen, Lehrkräften, Eltern und Schülern zur Förderung besonderer Begabungen**
- 6. Zusammenarbeit mit außerschulischen Partnern der Aufgabenfelder des Referats auf Landes-, Bundes- und internationaler Ebene**

Abteilung 3

Grundsatzfragen der Schulentwicklung, Schulaufsicht über die Grund-, Regel-, Gemeinschaftsschulen und Förderschulen

Abteilungsleiter/in

Vorzimmerkraft

Referat 3 1

Gesetzgebung, Schulfinanzierung, Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung

Referat 3 2

Schulentwicklung, Schulen in freier Trägerschaft

Referat 3 3

Sprachbildung, Migration und Integration, ganztägige Bildungsangebote, Gemeinschaftsschulen

Referat 3 4

Lehrer-/innenbildung, Studienseminare, Landesprüfungsamt

Referat 3 5

Grundschulen, Regelschulen und Förderschulen, sonderpädagogische Förderung, Inklusion

Referat 3 6

Zentrale Prüfungen, Zwischengeschaltete Stelle ESF, Internationale Bildungsangelegenheiten, Berufsorientierung, Kooperation Schule – Jugendhilfe

Referat 3 7

Personal Grundschulen, Regelschulen, Gemeinschaftsschulen und Förderschulen

Referat 3 8

Medienbildung und politische Bildung

Referat 3 9

Schulkooperationen, ThILLM, Haushaltsangelegenheiten der Abteilung 3

1. **Gesetze sowie Schul- und Prüfungsordnungen für den Bereich des Bildungswesens, mit Ausnahme des Dienst- und Lehrerbildungsrechts, des Rechts der Kindertagesbetreuung**
2. **Sonstige Verordnungen im Bereich des Bildungswesens, soweit sie nicht anderen Abteilungen zugewiesen sind**
3. **Stellungnahmen zu Gesetzentwürfen, Rechtsverordnungen und EU-Recht, sofern sie einen Bezug zum Schulbereich aufweisen**
4. **Rechtsfragen der Abteilung, soweit sie nicht anderen Referaten zugewiesen sind**
5. **Rechtsfragen der Schulfinanzierung und der Hortkostenbeteiligungsverordnung**
6. **Prozesse sowie zivil- und strafrechtliche Angelegenheiten der Abteilung, soweit sie nicht anderen Referaten der Abteilung zugewiesen sind**
7. **Allgemeine Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung**
8. **Schulrechtliche Angelegenheiten der Grundschulen, Regelschulen und Gemeinschaftsschulen**
9. **Rechtsfragen des Gemeinsamen Unterrichts und der Inklusion**
10. **Einzelfallbearbeitung im Rahmen der Schulfinanzierung, insbesondere der Schülerbeförderung und der Gastschulbeiträge**

1. Grundsatzfragen der schulischen Bildung und deren Organisation
2. Grundsatzfragen aller Unterrichtsfächer der allgemein bildenden und berufsbildenden Schulen
3. Grundsatzfragen der Bewertung von Schülerleistungen
4. Qualitätsentwicklung für den schulischen Bereich (länderübergreifende Vorhaben, Projekte zur Schulentwicklung, Schulversuche)
5. Bildungsplan bis 18 und Lehrpläne aller Schularten
6. Bildung für nachhaltige Entwicklung
7. Gesundheitsförderung und Prävention in Schule
8. Kulturelle Bildung und Begleitung der dazugehörigen Projekte
9. Mathematisch-naturwissenschaftliche Bildung und Begleitung der dazugehörigen Projekte
10. Grundsatzangelegenheiten der Schulen in freier Trägerschaft
11. Genehmigung, Anzeige und staatliche Anerkennung der Schulen in freier Trägerschaft einschließlich wesentlicher Änderungen
12. Aufsicht über die Schulen in freier Trägerschaft (unter Mitwirkung der für die jeweilige Schulart/-form zuständigen Fachreferate)
13. Grundsatzangelegenheiten der staatlichen Finanzhilfe für die Schulen in freier Trägerschaft einschließlich der Berechnung, Bewilligung und Auszahlung
14. Bescheinigungen zur Befreiung von der Umsatzsteuer für Nachhilfeeinrichtungen
15. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referates

- 1. Grundsatzfragen des sprachlichen Bereichs**
- 2. Angebote im sprachlichen Bereich:**
 - Fremdsprachenzertifikate, einschließlich Delf Scolaire Prüfung
 - Fremdsprachenassistentenkräfteprogramm
 - AbiBac – gleichzeitiger Erwerb des deutschen Abiturs und des französischen Baccalauréat
 - Europäisches Exzellenzlabel „CertiLingua“
- 3. Grundsatzfragen des Schulbesuchs und der Förderung von Kindern und Jugendlichen mit Migrationshintergrund**
- 4. Grundsatzfragen der ganztägigen Bildungs- und Betreuungsangebote**
- 5. Grundsatzfragen kommunaler Bildungslandschaften**
(u. a. Thüringer Bildungsmodell „Neue Lernkultur in Kommunen“ – nelecom, BMBF-Projekt“TransMit“)
- 6. Unterstützung von unterrichtsbegleitenden und außerunterrichtlichen schulischen Vorhaben (TG 72)**
- 7. Grundsatzfragen der Gemeinschaftsschule**
- 8. Fachaufsicht über die staatlichen Gemeinschaftsschulen sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über Schulen in freier Trägerschaft in der Zuständigkeit des Referates**
- 9. Allgemeine Angelegenheiten der Gemeinschaftsschulen sowie Inklusion mit Bezug zur vorgenannten Schulart**
- 10. Mitwirkung bei der Funktionsstellenbesetzung in der Zuständigkeit des Referates**

1. Grundsatzangelegenheiten der Lehrer/-innenbildung
2. Oberste Fachaufsicht über die erste und zweite Phase der Lehrer/-innenbildung, Nachqualifizierung von Seiteneinsteigern, Fachleitereinsatz
3. Fachaufsicht über die Staatlichen Studienseminare und die Seminarschulen, einschließlich der organisatorischen Angelegenheiten; Zulassung von Schulen in freier Trägerschaft als Ausbildungsschulen
4. Erarbeitung der rechtlichen Grundlagen für alle Phasen der Lehrer/-innenbildung
5. Anerkennung von inländischen und ausländischen Ausbildungen als Lehrer/innen, Organisation von Ausgleichsmaßnahmen nach der EU-Richtlinie 2005/36/EG für Lehrer/innen
6. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats
7. Mitwirkung bei der Akkreditierung lehramtsbezogener Studiengänge sowie dem Abschluss von Ziel- und Leistungsvereinbarungen bei lehramtsbezogenen Studiengängen und Lehramtsstudiengängen, Erarbeitung von Stellungnahmen zu Prüfungs- und Studienordnungen der Hochschulen für Lehramtsstudiengänge
8. Aufsicht über die Durchführung der Ersten und Zweiten Staatsprüfungen, Erweiterungsprüfungen, Prüfungen in einem weiteren Fach, Prüfungen der Sonderpädagogischen Fachkräfte sowie Prüfungen der Seiteneinsteiger
9. Organisation und Durchführung der 1. Staatsprüfung für Lehrämter durch die Außenstellen des Landesprüfungsamtes
10. Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats

1. **Fachaufsicht über die staatlichen Grundschulen, Regelschulen und Förderschulen sowie Mitwirkung bei der Genehmigung von und Mitwirkung bei der Fachaufsicht über Schulen in freier Trägerschaft in der Zuständigkeit des Referates**
2. **Allgemeine Angelegenheiten der Grundschulen, Regelschulen und Förderschulen sowie Inklusion mit Bezug zu den vorgenannten Schularten**
3. **Grundsatzfragen der Inklusion**
4. **Grundsatzfragen der Sonderpädagogischen Diagnostik**
5. **Ganztägige Bildungs- und Betreuungsangebote an Grundschulen**
6. **Ombudsrat „Inklusion“**
7. **Geschäftsstelle Beirat „Inklusive Bildung“**
8. **Angelegenheiten der Schuleingangsphase**
9. **Mitwirkung bei der Funktionsstellenbesetzung**
10. **Zusammenarbeit von Grundschulen, Förderschulen mit Kindertageseinrichtungen und weiterführenden Schulen**
11. **Sonderpädagogische Förderung und Gemeinsamer Unterricht**
12. **Fachaufsicht über die Thüringer Forschungs- und Arbeitsstelle für Gemeinsamen Unterricht**

1. **Zentrale Prüfungen, Kompetenztests, Vergleichsarbeiten**
2. **Nationale und internationale Untersuchungen und Studien, IQB-Angelegenheiten**
3. **Nationale Bildungsstandards**
4. **Forschungsvorhaben**
5. **Zeugnisangelegenheiten**
6. **Schulzeit- und Ferienregelungen**
7. **Beschulung der Kinder von beruflich Reisenden**
8. **Grundsätze der Berufs- und Studienorientierung/Landesstrategie zur praxisnahen Berufsorientierung**
9. **Grundsätze von unterrichtsbegleitenden schulischen und außerschulischen Vorhaben**
u. a. Angelegenheiten der Schullandheime und Schulfördervereine
10. **Ländervertretung in der KMK für den Austausch von Lehrern sowie Studienbesuche**
11. **Grundsätze des Unterstützungssystems**
12. **Grundsatzfragen der Zusammenarbeit von Schule mit Einrichtungen der Jugendhilfe sowie dem TMASGFF**
13. **Zwischengeschaltete Stelle ESF (ZgS)**
 - Wahrnehmung von Aufgaben als zwischengeschaltete Stelle (ZgS) im Rahmen der Umsetzung des Europäischen Sozialfonds in Thüringen für die ESF-Schulförderrichtlinie
 - Umsetzung des ESF im Bereich der Abteilung 3 einschließlich ESF geförderter Projekte im Bereich der Berufs- und Studienorientierung, der Verringerung der Anzahl von Schülern ohne Abschluss sowie der Agentur für Bildungsgerechtigkeit und Berufsorientierung (ABBO)
14. **Aufsicht über die Agentur für Bildungsgerechtigkeit und Berufsorientierung (ABBO)**
15. **Übertragung von Aufgaben der Eigenverantwortlichen Schule an das ThILLM, sofern nicht von Referat 3 7 wahrgenommen**
16. **Internationale und europäische Bildungszusammenarbeit**
 - Koordinierung der internationalen und europäischen Beziehungen im schulischen Bereich (inkl. Europäische Regionalpartnerschaften)
 - Bilaterale Zusammenarbeit; Multilaterale Zusammenarbeit mit Mittler- und internationalen Organisationen
 - Thüringer unesco-projekt-schulen

17. Fortbildung von pädagogischem Personal im Ausland

- Lehreraustausch und Hospitationen im Ausland
- Fortbildungsprogramme und Studienbesuche im Rahmen von EU-Bildungsprogrammen

18. Europäische Sprachenpolitik

19. EU-Programme im schulischen Bereich

- Schüleraustausch
- Lehreraustausch

- 1. Oberste Aufsichtsbehörde über das Personal der Grundschulen, Regelschulen, Gemeinschaftsschulen und Förderschulen**
- 2. Rechts- und Prozessangelegenheiten im Aufgabenbereich des Referats**

1. **Entwicklung von Medienkompetenz**
2. **Entwicklung von Medienfortbildungsangeboten für Pädagogen und Eltern**
3. **Ausbau von Unterstützungssystemen zur Medienarbeit**
4. **Empfehlungen zur Medienausstattung an Schulen**
5. **Bewertung von Medien**
6. **Begleitung von Medienproduktionen**
7. **Umsetzung von Förderprogrammen zur Ausstattung der Thüringer Schulen**
8. **Grundsatzangelegenheiten des gesellschaftswissenschaftlichen Bereichs**
9. **Politische Bildung, Demokratieerziehung, Grundwerteorientierung, Demokratiepädagogik einschließlich Gewaltprävention**

1. Schulkooperationen
2. Fachaufsicht über das ThILLM, einschließlich der organisatorischen Angelegenheiten
3. Oberste Fachaufsicht über die dritte Phase der Lehrer-/innenbildung
4. Prozessvertretung für den Aufgabenbereich des Referats
5. Haushaltsangelegenheiten der Abteilung, Mittelbewirtschaftung 0405 TG 82
Referat 3 2
6. Grundsatzangelegenheiten der EU-Strukturfonds
7. Lernen am anderen Ort
8. Rechtsaufsicht über die nachgeordneten Behörden und Einrichtungen hinsichtlich der Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten im Zuständigkeitsbereich des Referats
9. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt

Abteilung 4

**Kinder, Jugend und Sport,
Landesjugendamt**

Abteilungsleiterin

Vorzimmerkraft

Referat 4 1

Grundsatzangelegenheiten Jugendhilfe,
Frühe Hilfen, Rechtsangelegenheiten der Abtei-
lung

Referat 4 2

Jugendpolitik

Referat 4 3

Heimaufsicht, erzieherische Hilfen

Referat 4 4

Kindertagesbetreuung und
frühkindliche Bildung

Referat 4 5

Sport

Referat 4 6

Investitionsprogramme Kindertagesbetreuung,
Kooperation Jugendhilfe - Schule

1. Grundsatzangelegenheiten

- der Abteilung
- des Landesjugendamtes
- des Landesjugendhilfeausschusses

2. Rechtsangelegenheiten der Abteilung

3. Jugendrecht einschl. Rechtsangelegenheiten der Abteilung, soweit im betreffenden Referat keine juristische Fachkraft zur Verfügung steht, insbesondere

- Thüringer Kinder- und Jugendhilfe-Ausführungsgesetz
- SGB VIII
- EU in Jugendangelegenheiten

4. Koordinierung

- Jugend- und Familienministerkonferenzen
- Arbeitsgemeinschaft der obersten Landesjugendbehörden
- Bundesarbeitsgemeinschaft der Landesjugendämter
- Thüringer Jugendamtsleitertagungen
- der Haushalts- und allgemeinen Verwaltungsangelegenheiten der Abteilung
- der IT-Angelegenheiten, soweit Belange der Abteilung berührt sind
- haushaltmäßige Umsetzung des Fortbildungsprogramms des Landesjugendamts

5. Kinderschutz, Frühe Hilfen

- Schutz von Kindern vor Vernachlässigung, Misshandlung und sexuellem Missbrauch
- Maßnahmenkatalog Kinderschutz
- Kinderschutzdienste
- ASD
- Bundesinitiative „Netzwerke, Frühe Hilfen und Familienhebammen“

6. Jugendschutz

- erzieherischer Kinder- und Jugendschutz
- Jugendschutz in der Öffentlichkeit
- Jugendschutz in Medien, Jugendfreigabe von Filmen, Videokassetten und Computerspielen
- Medienpädagogik, Jugendinformation, Landesfilmdienst Thüringen

7. Kooperation/Schnittstellen

- Jugendhilfe - Justiz
- Jugendhilfe - Gesundheitswesen
- Jugendhilfe - Eingliederungshilfe für Menschen mit Behinderung

8. Heimerziehung in der ehemaligen DDR

- Fonds DDR-Heimerziehung
- Nachsorge Thüringer Anlauf- und Beratungsstelle für ehemalige DDR-Heimkinder

9. Jugendberichterstattung

10. Migration im Bereich der Jugendhilfe

11. Geschlechtsspezifische Jugendhilfe

- 12. Jugendstrafrechtspflege**
- 13. Anerkennung von Trägern der freien Jugendhilfe**
- 14. Jugendhilfestatistik**
- 15. Mitwirkung bei Liegenschaftsverwaltung, soweit Belange der Abteilung betroffen sind**
- 16. Koordinierung umsatzsteuerrechtlich relevanter Sachverhalte der Abteilung während der Einführungsphase einschließlich deren Meldung an den Beauftragten für den Haushalt**

- 1. Jugendverbandsarbeit (Landesjugendring Thüringen e. V.)**
- 2. Jugendarbeit**
 - Angebote und Maßnahmen der außerschulischen Jugendbildung
 - Jugendleiter-Card, -freistellung
 - Einrichtungen der Jugendbildung und der Kinder- und Jugenderholung
 - Bundesjugendplan, Landesjugendförderplan,
 - internationale Jugendarbeit (DPJW, DFJW, TANDEM, Con Act)
- 3. kulturelle Jugendarbeit (Landesvereinigung kulturelle Jugendbildung e. V.)**
- 4. Landesjugendhilfeplanung**
 - Fortschreibung und Begleitung der Umsetzung der Landesjugendförderplanung
 - Fachberatung der örtlichen Jugendhilfeplanung
- 5. Örtliche Jugendförderung**
 - Fachberatung der örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe zu Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit, Jugendsozialarbeit und kultureller Jugendarbeit
- 6. Jugendsozialarbeit, Jugendberufshilfe**
 - Landesprogramm Schulbezogene Jugendsozialarbeit
 - Übergang Schule-Beruf
 - Straßensozialarbeit
 - Schnittstelle zu SGB II und SGB III
- 7. Partizipation von Kindern und Jugendlichen**
- 8. Teilhabe für benachteiligte Kinder und Jugendliche**
 - Bekämpfung von Kinderarmut einschließlich des Landesprogrammes TIZIAN
 - Aktivierungsrichtlinie des Europäischen Sozialfonds
- 9. Jugendfreiwilligendienste außer dem Freiwilligen ökologischen Jahr**
- 10. Anregung, Unterstützung und Begleitung von Projekten und Maßnahmen im Kinder- und Jugendbereich zur allgemeinen Gewaltprävention**
- 11. Landesprogramm für Demokratie, Toleranz und Weltoffenheit**
 - Landeskoordinierung des Landesprogramms und Koordinierung der Förderungen aus dem Landesprogramm im Geschäftsbereich des TMBJS
 - Landeskoordinierung des Bundesprogramms Demokratie leben!
 - Landeskoordinierung des Bundesprogramms Zusammenhalt durch Teilhabe
- 12. Zwischengeschaltete Stelle für die Förderung im Europäischen Sozialfonds**
 - ESF Richtlinie Thüringen Jahr
 - ESF Richtlinie Aktivierung

1. Grundsatzangelegenheiten Erziehungshilfe und Eingliederungshilfe
2. Ambulante Erziehungshilfe
3. Vollzeitpflege einschl. Festsetzung und Fortschreibung der monatlichen Pauschalbeträge bei Vollzeitpflege
4. Heime der Kinder- und Jugendhilfe, sonstige betreute Wohnformen und Internate
5. Aufsicht und Fachberatung über teilstationäre und stationäre Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe, Eingliederungshilfe sowie Internate
6. Einzelfallzulassung von Betreuungsfachkräften in erlaubnispflichtigen Einrichtungen der Jugendhilfe gemäß § 23 Satz 2 ThürKJHAG
7. Schiedsstelle gemäß § 78g SGB VIII
8. Inobhutnahme
9. Adoptionswesen, Zentrale Adoptionsstelle, Internationale Adoptionsvermittlung
10. Unbegleitete minderjährige Ausländer
11. Landesmeldestelle gemäß §§ 42a, b SGB VIII
12. Kostenerstattung gemäß § 89 ff. SGB VIII
13. Vormundschaftswesen, Amtsvormundschaften und Amtspflegschaften

1. Grundsatzfragen der frühkindlichen Bildung
2. Wahrnehmung der Aufgaben des überörtlichen Trägers der Kinder- und Jugendhilfe für den Bereich Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflege nach § 85 Abs. 2 SGB VIII
3. Aufsicht über Einrichtungen und Dienste der Kindertagesbetreuung nach dem Thüringer Kindertageseinrichtungsgesetz
4. Grundsatz-, Rechts- und Haushaltsangelegenheiten der Kindertagesbetreuung
5. Qualifizierung und Unterstützung der Fachberater der Jugendämter und der freien Träger
6. Förderung der Zusammenarbeit zwischen Kindertageseinrichtungen und Schulen

1. Grundsatzangelegenheiten des Sports und der sportlichen Infrastruktur
2. Fachliche Vorbereitung der Sportministerkonferenz und der Sportreferentenkonferenz
3. Angelegenheiten des Leistungs-, Jugend-, Breiten-, Freizeit- und Gesundheitssports
4. Landessportbund, Sportvereine und -verbände, Stiftung Thüringer Sporthilfe
5. Sport in Sonderbereichen, insbesondere Frauen und Mädchen, Senioren, Behinderte, Migranten
6. Beteiligung in Fragen der Sportmedizin, Dopingprävention
7. Ehrungen - Sportplakette des Bundes und des Freistaates Thüringen
8. Landessportkonferenz
9. Sportbericht
10. Förderung des Olympiastützpunktes (OSP) und des Zweckverbandes Thüringer Wintersportzentrum Oberhof (ZV TWZ)
11. Landesförderprogramm Sportstättenbau (Richtlinie, Durchführungsbestimmungen, Förderung)
12. Vollzug des Bundesprogramms „Sportstätten für den Spitzensport“

- 1. Umsetzung des Investitionsprogramms „Kindertagesbetreuungsfinanzierung“**
- 2. Kooperation/Schnittstelle Jugendhilfe – Schule**
- 3. ESF geförderte Bildungsmaßnahmen im Bereich Kindertagesbetreuung**

Personalvertretungen

Vorsitzender des örtlichen Personalrates

Vorsitzende des Hauptpersonalrates
im Geschäftsbereich des
Thüringer Ministeriums für Bildung,
Jugend und Sport
-Bereich Schulen-

Vorsitzende der
Hauptschwerbehindertenvertretung

Beauftragte im Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport

Gleichstellungsbeauftragte

Beauftragter für den Haushalt

Geheimsschutzbeauftragte

Datenschutzbeauftragter

Sicherheitsbeauftragte

Inklusionsbeauftragter

Antikorruptionsbeauftragte

Beauftragte für die Ausbildung der
Auszubildenden

Beauftragte für den Arbeitsschutz

Beauftragung gemäß § 13 Allgemeines
Gleichbehandlungsgesetz (AGG)

Zentrale Suchtbeauftragte

Ansprechpartner für Suchtfragen

Informationssicherheitsbeauftragter

Vertrauensperson der
schwerbehinderten Menschen