

Памятка по сбору персональных данных

(Обязанность предоставлять информацию в соответствии со ст. 13 Общего регламента по защите данных (DS-GVO) – Сбор данных непосредственно у субъекта данных)

1. Название и контактные данные ответственного лица

(ст. 13 абз. 1 лит. а DS-GVO)

Ответственное лицо: Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport (Министерство образования молодежи и спорта Тюрингии, TMBJS)
Министр
Werner-Seelenbinder-Straße 7
99096 Erfurt

Лицо, ответственное за внутреннюю обработку данных:

Staatliches Schulamt Westthüringen (Государственное управление школьного образования Западной Тюрингии)
Justus-Perthes-Straße 2a, 99867 Gotha

Контактные данные:

Телефон 0361/57 3415 100
Факс 0361/57 3415 101
Эл. почта poststelle.westthueringen@schulamt.thueringen.de

2. Контактные данные Уполномоченного по защите данных

(ст. 13 абз. 1 лит. b DS-GVO)

Почтовый адрес:

Уполномоченный по защите данных
Государственного управления школьного
образования Западной Тюрингии
Justus-Perthes-Str. 2a
99867 Gotha

Контактные данные:

Телефон 0361/ 57 3415 100
Факс 0361/ 57 3415 101
Эл. почта datenschutz.westthueringen@schulamt.thueringen.de

3. Цели обработки данных

(ст. 13 абз. 1 лит. с п.п. 1 DS-GVO)

- Заключение договоров на оказание внеклассных школьных услуг
- Банковские и платежные данные обрабатываются в общей системе бюджетного управления органов государственной власти Тюрингии (HAMASYS). Более подробная информация об этом содержится в документе «Информация о защите данных в рамках процедуры HAMASYS», опубликованном на веб-сайте Финансовой дирекции Тюрингии (<https://hamasys.thlv.de/informationsbereich/nutzer/datenschutz/>). По запросу можем также предоставить распечатку.
- Уведомление налоговых органов в соответствии с § 93 а Налогового кодекса и уточняющим постановлением (Постановление об обязательном уведомлении налоговых органов – MV)

4. Правовая основа обработки данных

(ст. 13 абз. 1 лит. с п.п. 2 DS-GVO)

Ваши персональные данные обрабатываются для выполнения договора и реализации преддоговорных мер.

5. Получатели или категории получателей

(ст. 13 абз. 1 лит. е DS-GVO)

Ваши персональные данные получают следующие получатели или категории получателей:

- в составе ответственного лица: ведомства по делам школы
- обработчик персональных данных: -
- третьи лица (за пределами ответственного лица): налоговые органы

6. Передача третьей стране или международной организации

(ст. 13 абз. 1 лит. f DS-GVO)

Ваши персональные данные будут переданы третьей стране или международной организации: да нет

Передача ваших персональных данных осуществляется на основании:

решения о достаточности мер по защите данных (ст. 45 DS-GVO):

соответствующих гарантий (ст. 46 DS-GVO):

7. Срок хранения и критерии определения срока хранения

(ст. 13 абз. 2 лит. а DS-GVO)

- Ваши персональные данные хранятся в течение 10 лет на основании положений о хранении информации, касающейся бюджетной системы, казначейского дела и бухгалтерского учета (Положения о хранении персональных данных – AufBewBest).
- Конкретный срок хранения не может быть указан на определенный момент. Поэтому данные хранятся до тех пор, пока это необходимо с учетом установленных законом сроков хранения для (описать выполнение соответствующей задачи).

8. Права субъектов данных в рамках обработки персональных данных

(ст. 13 абз. 2 лит. b DS-GVO)

Следующие права существуют только согласно соответствующим требованиям законодательства и также могут быть ограничены или исключены специальными положениями.

Субъект данных имеет право запросить у ответственного лица подтверждение того, обрабатываются ли его персональные данные. Если данные обрабатываются, субъект данных имеет **право на получение информации** об этих персональных данных и на информацию, указанную в ст. 15 DSGVO.

Субъект данных имеет право потребовать от ответственного лица немедленно **исправить** его неправильные персональные данные и при необходимости **дополнить** неполные персональные данные (ст. 16 GDPR).

Субъект данных имеет право потребовать, чтобы ответственное лицо немедленно удалило его персональные данные, если имеет место одна из причин, перечисленных в ст. 17 DSGVO, например если данные больше не нужны для преследуемых целей (**право на удаление**).

Субъект данных имеет право потребовать, чтобы ответственное лицо **ограничило обработку данных**, если выполняется одно из условий, перечисленных в ст. 18 DSGVO, например если субъект данных подал возражение против обработки, на время проверки ответственным лицом.

Субъект данных имеет право по причинам, вытекающим из его конкретной ситуации, в любое время **возразить** против обработки своих персональных данных. После этого ответственное лицо больше не обрабатывает персональные данные (ст. 21 DSGVO).

Субъект данных имеет право на получение своих персональных данных в структурированном, общем и машиночитаемом формате и на передачу этих данных другому ответственному лицу (ст. 20 DS-GVO).

